

## **Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) für die Fort- und Weiterbildungsveranstaltungen der DBC Consulting GmbH**

### **Allgemeines**

Diese Bedingungen gelten für die Teilnahme an Fort- und Weiterbildungsveranstaltung der DBC Consulting GmbH. Mit der hiermit bestätigten Anmeldung erkennt der Teilnehmer diese Bedingungen an, sofern kein Widerruf getätigt wird. Vertragspartner ist die DBC Consulting GmbH, die in Kooperation mit dem Fachgebiet Baubetrieb und Bauwirtschaft der TU Kaiserslautern agiert.

### **Anmeldung, Vertragsabschluss und Teilnehmerzahl**

Die Teilnehmerzahl ist generell begrenzt. Anmeldungen werden grundsätzlich in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt. Das Veranstaltungsangebot ist daher als verbindliches Angebot im Rahmen der verfügbaren Plätze zu verstehen. Kursteilnehmer werden bei frei werdenden Plätzen entsprechend ihrem Platz auf der Warteliste kontaktiert und müssen innerhalb der gesetzten Frist ihre Teilnahme bestätigen; im Fall einer nicht rechtzeitigen Rückmeldung wird der freie Platz dem nachfolgenden Interessenten auf der Warteliste angeboten.

### **Rücktritt des Teilnehmers**

Sollten Sie an der Veranstaltung nicht teilnehmen können, ist der Rücktritt von der Veranstaltung schriftlich gegenüber dem Organisator, der DBC Consulting GmbH, Entenmühlstraße 57, 66424 Homburg / Saar zu erklären. Sollten Sie die unten näher erläuterten Stornofristen einhalten, entstehen Ihnen durch den Rücktritt keinerlei Kosten. Stornogebühren werden auch dann nicht berechnet, wenn ein Teilnehmer von der Warteliste bereit ist, Ihren Veranstaltungsplatz bei Übernahme der Kosten einzunehmen, bzw. wenn Sie einen zur Teilnahme an der jeweiligen Veranstaltung berechtigten Ersatzteilnehmer zu der Veranstaltung benennen, der die Veranstaltung auch tatsächlich bei Übernahme der Kosten besucht.

### **Stornogebühren**

Bei einer Stornierung bis 30 Tage vor Veranstaltungsbeginn (entscheidend ist der Zugang der Rücktrittserklärung) werden keine Stornogebühren erhoben. 14 Tage bis 7 Tage vor Kursbeginn werden 60 % der gesamten Veranstaltungsgebühr berechnet; danach oder bei Nichterscheinen ist die volle Veranstaltungsgebühr zu entrichten, sofern der Platz nicht - wie oben erläutert - anderweitig vergeben werden kann. Stornogebühren bei mehrtägigen Kursen mit oder ohne Abschlussprüfung: Die Kompaktkurse werden als Einheit betrachtet und behandelt, d. h. Veranstaltungsbeginn im Sinne der Stornoregelungen ist der erste Kurstag. Bei einer Stornierung späterer Kursteile fallen die Kursgebühren in voller Höhe an. Zusätzlich zu der Veranstaltungsgebühr ist bei einer Stornierung ab 14 Tage vor Kursbeginn eine Verwaltungspauschale in Höhe von 90,00 € zu entrichten.

### **Änderungen oder Absage von Veranstaltungen durch den Veranstalter**

Wir behalten uns vor, eine Veranstaltung aus wichtigen Gründen, insbesondere bei Nichterreichen der Mindestteilnehmerzahl oder Erkrankung des Referenten, abzusagen, Referenten auszutauschen, Veranstaltungen räumlich oder zeitlich zu verlegen oder abzusagen und Änderungen im Programm vorzunehmen. Veranstaltungsgebühren werden bei Absage der Veranstaltung oder zeitlicher Verlegung, soweit der Kurs deswegen nicht besucht wird, nicht erhoben bzw. – soweit bereits gezahlt – erstattet. Weitergehende Haftungs- und Schadensersatzansprüche werden auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit beschränkt.

## **Ausschluss von der Teilnahme**

Sowohl Der Veranstalter, die DBC Consulting GmbH, als auch der Kooperationspartner, das Fachgebiet Baubetrieb und Bauwirtschaft der TU Kaiserslautern, ist berechtigt, Teilnehmer in besonderen Fällen, z. B. Zahlungsverzug, Störung der Veranstaltung, von der weiteren Teilnahme auszuschließen. Die Pflicht zur Zahlung der Veranstaltungsgebühr bleibt davon unberührt.

## **Datenschutz**

Die von den Teilnehmern bei der Anmeldung angegebenen Daten werden ausschließlich zum Zweck der Veranstaltungsabwicklung inklusive Abrechnung gespeichert und verarbeitet. Soweit die Teilnehmer bei der Anmeldung oder bei der Veranstaltung in weitere Datenverarbeitungen einwilligen, werden die Daten für die jeweils angegebenen Zwecke gespeichert und verarbeitet. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt grundsätzlich nicht. Für manchen Schulungen, werden Daten zur Kontoeinrichtung für die Prüfungsablegung verwendet. Sofern dies erforderlich ist, wird von Ihnen eine separate, zusätzliche Datenschutzerklärung gefordert. Diese Datenschutzerklärung erhalten Sie gemeinsam mit den Schulungsunterlagen. Weiterhin wird Ihnen in manchen Schulungen ein vergünstigter Zugriff auf Normenpakete gewährt. Zur Bereitstellung dieser Normen müssen die Daten an das Lieferunternehmen weitergeleitet werden. Sofern dies notwendig ist, wird diese separate Datenschutzerklärung Ihnen ebenfalls zusammen mit den Schulungsunterlagen ausgehändigt.

## **Seminarunterlagen**

Die Seminarunterlagen dienen lediglich als Unterstützung und zur Veranschaulichung von Sachverhalten während der Seminarveranstaltung. Dem Teilnehmer wird ein Nutzungsrecht zum persönlichen Gebrauch im Rahmen der Seminarveranstaltung und der Prüfungsvorbereitung erteilt. Die Verwendung der Seminarunterlagen auf Informationsbasis innerhalb der eigenen Organisation ist ebenfalls Bestandteil der eingeräumten Nutzungsrechte, sofern darauf hingewiesen wird, dass die Seminarunterlagen lediglich zur Unterstützung und Veranschaulichung bei der persönlichen Prüfungsvorbereitung ausgegeben wurden und es sich hierbei nicht um den eigentlichen, gesamten Schulungsinhalt, sondern um Notizen zum persönlichen Gebrauch handelt. Das Nutzungsrecht umfasst ausdrücklich nicht die Weitergabe oder das zugänglich machen der Seminarunterlagen an Dritte (weitere Personen, oder andere Organisationen). Sämtliche Nutzungs- und Urheberrechte sind in jedem Fall zu wahren. Zuwiderhandlungen werden straf- und zivilrechtlich verfolgt. Für Online-Formate weisen wir darauf hin, dass die Aufzeichnung (Ton und Bild) nicht gestattet wird. Zuwiderhandlungen ohne Einwilligung der DBC Consulting GmbH werden ebenfalls straf- und zivilrechtlich verfolgt.

## **Fälligkeit, Bankeinzug**

Die Veranstaltungsgebühren werden mit Zugang der Rechnung fällig. Verbraucherrechtliche Streitigkeiten Internetplattform der EU zur Online-Beilegung verbraucherrechtlicher Streitigkeiten: <https://webgate.ec.europa.eu/odr> Information nach § 36 Verbraucherstreitbeilegungsgesetz: Die DBC Consulting GmbH und/oder die Kooperationspartner sind weder dazu verpflichtet, noch bereit, an einem Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle teilzunehmen.

## **Widerrufsrecht für Verbraucher**

Das nachfolgende Widerrufsrecht gilt nur für Verbraucher im Sinne des § 13 BGB und besteht daher nicht bei Verträgen, die von Unternehmern im Sinne des § 14 BGB im Rahmen ihrer gewerblichen oder selbständigen beruflichen Tätigkeit mit der DBC Consulting GmbH geschlossen werden.

## Widerrufsbelehrung - Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie der DBC Consulting GmbH, Entenmühlstraße 57, 66424 Homburg/Saar, E-Mail: [info@dbcconsulting.de](mailto:info@dbcconsulting.de), mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist nachweislich absenden.

## Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich eventuell entstandener Lieferkosten, unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen/Veranstaltungen während der Widerrufsfrist beginnen sollen oder beginnen die von Ihnen gebuchten Dienstleistungen/Veranstaltungen während der Widerrufsfrist, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen/Veranstaltungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen/Veranstaltungen entspricht (s. Stornogebühren).

## Kontakt

Vertragspartner



Bauberatung  
DBC Consulting GmbH  
- Ausgründung des Fachgebietes Baubetrieb und  
Bauwirtschaft der TU Kaiserslautern -

Entenmühlstr. 57, 66424 Homburg

Tel.: 06841-922 47-0  
Fax: 06841-922 47-29

E-Mail: [info@dbc-consulting.de](mailto:info@dbc-consulting.de)  
Web: [www.dbc-consulting.de](http://www.dbc-consulting.de)

Amtsgericht: Saarbrücken,  
HRB 105046, Ust-IdNr.: DE 320 304 383  
Steuer ID: 040/107/63849

Kooperationspartner



Fachgebiet Baubetrieb und Bauwirtschaft  
TU Kaiserslautern – Fachbereich Bauingenieurwesen  
Institutsleitung Prof. Dr.-Ing. Karsten Körkemeyer

Paul-Ehrlich-Straße 14  
67663 Kaiserslautern

Ansprechpartner:  
Aqib Rehman, M. Sc.  
Gebäude 14 Raum 203  
Tel.: 0631 205-3829  
[aqib.rehman@bauing.uni-kl.de](mailto:aqib.rehman@bauing.uni-kl.de)